Temario Edición de Video Nivel Básico
Duración: 15 horas

1. **Conceptos Generales**
   - 1.1. Definición de video
   - 1.2. Diferencia entre video análogo y digital
   - 1.3. Ventajas y características del video digital
   - 1.4. Cuadros y fotogramas
   - 1.5. Frecuencia de muestreo
   - 1.6. Bitrate y bitdepth

2. **Introducción**
   - 2.1. Una primera mirada a Premier
   - 2.2. Haciendo una rápida Edición

3. **Explorando la interface**
   - 3.1. Comenzando un nuevo proyecto
   - 3.2. Configurando la Secuencia
   - 3.3. Preferencias
   - 3.4. Personalizando Teclado y Espacio de Trabajo
   - 3.5. Introducción al Panel de control
   - 3.6. Mas del panel de control
   - 3.7. Panel de fuente
   - 3.8. Los paneles de programa y la línea de tiempo-La relación
   - 3.9. Los paneles de programa y la línea de tiempo-Controles y opciones

4. **Importación, Registro y Captura de Media**
   - 4.1. Ajuste del control de dispositivos y las preferencias de captura
   - 4.2. Los controles de la ventana de captura y la instalación
   - 4.3. El registro de datos clip, código tiempo y captura
   - 4.4. Captura por lotes y Creación de un archivo sin conexión
   - 4.5. Importación de archivos en el panel de proyectos

5. **Herramientas de Edición**
   - 5.1. Uso de la herramienta Razor Blade y Ajuste
   - 5.2. Trabajo en el panel principal
   - 5.3. Eliminación del contenido de la línea de tiempo
   - 5.4. Utilizando herramienta Rodillo
   - 5.5. Trabajando en el Monitor de recorte
   - 5.6. Utilizando el deslizamiento y Herramientas de diapositivas
   - 5.7. La selección de pista y Herramientas Ampliar velocidad y marcadores

6. **Trabajando con Audio**
   - 6.1. Preferencias de audio
   - 6.2. Fuentes de asignación de canales
   - 6.3. Audio y el panel principal
   - 6.4. La transcripción del habla
   - 6.5. Ajuste de los niveles de fotogramas clave
   - 6.6. Efectos de audio y transiciones
   - 6.7. Mixer de audio
   - 6.8. Mixer de audio automatizado
   - 6.9. Exportando audio

7. **Creando Títulos**
   - 7.1. Integración de After Effects y PhotoShop
   - 7.2. Herramienta título y creación de una pizarra final
   - 7.3. Creación tercios inferiores
   - 7.4. Creación de créditos en rollo

8. **Gráficos y Animación**
   - 8.1. Introducción a Efectos
   - 8.2. Corrección del color, usando el auto color y las curvas RGB
   - 8.3. Copiar y pegar efectos y salvando presets
   - 8.4. Ajustando iluminación
   - 8.5. Aplicando transiciones y configurándolas
   - 8.6. Alineación de las transiciones en el panel control de efectos
   - 8.7. Fundamentos de fotograma clave
   - 8.8. Configuración de una presentación de diapositivas
   - 8.9. Animando diapositivas
   - 8.10. Fácil fotogramas clave

9. **Exportación de un Proyecto**
   - 9.1. 9.1. Usando el manejador del proyecto
   - 9.2. 9.2. Exportando media
   - 9.3. 9.3. Exportando a un DVD

CERTIPORT
AUTHORIZED TESTING CENTER

CERTIFIED ASSOCIATE · Office Specialist · Microsoft Technology Associate · IC3

Bogotá - Carrera 14 Nro. 76-26 Oficina 606 - ☎6064819 - www.eduinformatica.com.co
eduinformatica@cec.com.co